

2025-2028 godina

PLAN FINANCIJSKOG I
OPERATIVNOG
RESTRUKTURIRANJA

Prosinac, 2025. godine

Sadržaj:

1. UVOD	1
1.1 Opći podaci o dužniku	1
1.2. Predmet poslovanja dužnika	2
2.PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA	3
3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA	4
3.1. Dugotrajna imovina	4
3.2. Kratkotrajna imovina	4
4. UZROCI FINACIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA	6
5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA	7
6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE	8
7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA	9
8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA	11
9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA	15
10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE	17
11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA	18
12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI	19
13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA	21
14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE	25
15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA	26
16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA	27
17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA	29
18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA	30

Popis tablica:

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika.....	5
Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika	5
Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava.....	9
Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava.....	11
Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima	12
Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima	13
Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva.....	16
Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.	17
Tablica 9: Planirana bilanca.....	18
Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima.....	19
Tablica 11: Vjerovnici skupine A	20

POJMOVNIK

Dužnik	CORVUS PLUS d.o.o.
EU	Europska Unija
EUR	Euro
HSFI	Hrvatski standardi financijskog izvještavanja
SZ	Stečajni zakon

1. UVOD

CORVUS PLUS d.o.o., OIB 60663088974, sa sjedištem na adresi Savska cesta 141, 10000 Zagreb, osnovano je 2017. godine kao privatno trgovačko društvo u stopostotnom hrvatskom vlasništvu. Društvo je od osnivanja registrirano za djelatnost građenja stambenih i nestambenih zgrada (NKD 4120 / NKD 41000), a kroz godine poslovanja bilo je usmjereno na pružanje usluga visokogradnje, adaptacija, renovacija i izvođenja građevinskih radova za potrebe privatnih investitora i manjih poslovnih subjekata.

Zbog financijskih poteškoća i otežanih tržišnih uvjeta, društvo je pokrenulo predstečajni postupak s ciljem stabilizacije poslovanja, izbjegavanja stečaja i očuvanja radnih mjesta. Plan restrukturiranja predviđa reprogramiranje obveza i prilagodbu financijskih tokova kako bi se uspostavila likvidnost i osigurao kontinuitet poslovanja. Provedba plana nužna je za postizanje dugoročne financijske ravnoteže, stabilizaciju operativnih aktivnosti i stvaranje temelja za održivo poslovanje društva u budućnosti.

1.1 Opći podaci o dužniku

NAZIV DUŽNIKA:

CORVUS PLUS d.o.o.

OIB DUŽNIKA: 60663088974

Matični broj dužnika: 04814533

Sjedište dužnika: Savska cesta 141, 10000 Zagreb

Godina osnivanja: 2017.

Temeljni kapital: 20.000,00 kuna / 2.654,46 euro (fiksni tečaj konverzije 7.53450)

OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE:

Hrvoje Zavalić

OIB: 80790314598

Zagreb, Podbrežje X. 20, 10000 Zagreb

- direktor
- zastupa samostalno i pojedinačno od 08.06.2020. godine

1.2. Predmet poslovanja dužnika

Društvo CORVUS PLUS d.o.o. obavlja djelatnosti u području graditeljstva, projektiranja i izvođenja građevinskih radova te stručnog nadzora građenja. Uz temeljnu građevinsku djelatnost, društvo je registrirano i za stručne poslove prostornog uređenja te energetske certificiranje i energetske preglede zgrada. Dodatno, društvo se bavi upravljanjem i održavanjem nekretnina, tehničkim ispitivanjem i analizom, kao i trgovačkim posredovanjem i savjetovanjem u vezi s poslovanjem. Registrirana je i djelatnost iznajmljivanja građevinskih strojeva i opreme te izvođenja investicijskih radova u inozemstvu. Navedeni skup djelatnosti pruža društvu fleksibilnost u poslovanju i omogućuje prilagodbu zahtjevima tržišta.

2. PODACI O IDENTITETU POVJERENIKA

Rješenjem od 25. srpnja 2025. godine, za povjerenika u predstečajnom postupku imenovan je **Ante Šeparović** koji će obavljati sve dužnosti vezane uz predstečajni postupak.

Zaduženja povjerenika uključuju praćenje i nadzor nad provedbom predstečajnog postupka, koordinaciju s vjerovnicima i dužnikom te analizu financijskog stanja dužnika. Povjerenik pruža stručnu podršku i savjete svim uključenim stranama kako bi se osigurala pravovremena i učinkovita usklađenost s relevantnim propisima.

Osnovni podaci o povjereniku:

Ime i prezime: Ante Šeparović

OIB: 07025011990

Adresa prebivališta: Slavonskog ulica 1/I, 10000 Zagreb

Imenovanjem gospodina Ante Šeparovića za povjerenika u predstečajnom postupku, očekuje se da će postupak proteći u skladu s važećim zakonodavstvom i uz maksimalnu transparentnost, čime će se stvoriti uvjeti za uspješan završetak predstečajnog postupka.

3. PODACI O IMOVINI I VRIJEDNOSTI IMOVINE DUŽNIKA U TRENUTKU PODNOŠENJA PLANA RESTRUKTURIRANJA

Imovina dužnika, prema podacima u Planu restrukturiranja, sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine. Ukupna vrijednost imovine na dan podnošenja ovog Plana iznosi **267.017,73 EUR**. Podjela imovine prema vrsti na datum podnošenja Plana prikazana je u nastavku:

3.1. Dugotrajna imovina

Dugotrajna imovina društva u trenutku izrade Plana restrukturiranja obuhvaća materijalnu imovinu namijenjenu uporabi u razdoblju duljem od jedne godine te predstavlja osnovne tehničke i operativne resurse potrebne za obavljanje djelatnosti. U strukturi dugotrajne imovine evidentirani su alati, pogonski inventar i transportna imovina, koji se koriste u svakodnevnim poslovnim procesima i podupiru operativno funkcioniranje društva. Ova imovina omogućuje provedbu poslovnih aktivnosti bez potrebe za značajnijim oslanjanjem na vanjske resurse te doprinosi učinkovitosti i kontinuitetu poslovanja. Iako opseg dugotrajne imovine nije značajan, njezina prisutnost ukazuje na postojanje osnovne infrastrukturne i tehničke podloge nužne za realizaciju planiranih aktivnosti u okviru restrukturiranja.

3.2. Kratkotrajna imovina

Kratkotrajna imovina društva obuhvaća sredstva koja se očekuje da će biti realizirana unutar jedne poslovne godine te odražava svakodnevne operativne potrebe i financijsku dinamiku poslovanja. Najveći udio čine zalihe, prvenstveno sirovine i materijal, koji predstavljaju osnovu za kontinuirano obavljanje djelatnosti i nesmetan tijek radnih procesa. U strukturi kratkotrajne imovine prisutna su i potraživanja, uključujući potraživanja od kupaca, od države i drugih institucija te ostala potraživanja, što ukazuje na raznolikost poslovnih odnosa i aktivnost društva u ostvarivanju potraživanja prema trećim stranama. Kratkotrajna financijska imovina, u obliku danih zajmova, depozita i sličnih plasmana, pridonosi financijskoj stabilnosti društva, dok novčana sredstva u banci i blagajni osiguravaju potrebnu likvidnost za uredno podmirivanje tekućih obveza. Struktura kratkotrajne imovine tako pruža stabilnu osnovu za provedbu planiranih operativnih i financijskih aktivnosti te podržava održivi kontinuitet poslovanja.

Tablica 1: Dugotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1.	MATERIJALNA IMOVINA	5.308,80
1.1.	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	5.308,80
	UKUPNO:	5.308,80

Tablica 2: Kratkotrajna imovina dužnika

Redni broj	OPIS	EUR
1	ZALIHE	154.124,24
1.1.	Sirovine i materijal	154.124,24
2.	POTRAŽIVANJA	63.845,92
2.1.	Potraživanja od kupaca	52.738,34
2.2.	Potraživanja od države i drugih institucija	3.250,33
2.3.	Ostala potraživanja	7.857,25
3.	KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	40.663,91
3.1.	Dani zajmovi, depoziti i slično	40.663,91
4.	NOVAC U BANC I BLAGAJNI	3.074,86
	UKUPNO:	261.708,93

4. UZROCI FINANCIJSKIH TEŠKOĆA DUŽNIKA

Dužnik je podnio prijedlog za otvaranje predstečajnog postupka zbog **nemogućnosti podmirivanja dospjelih obveza** i značajnih **poteškoća u održavanju likvidnosti**. Akumulirani financijski problemi proizlaze iz kombinacije unutarnjih i vanjskih čimbenika koji su doveli do smanjenja prihoda, rasta obveza i otežanog poslovanja.

Glavni razlozi koji su doveli do pokretanja predstečajnog postupka uključuju:

1. **Povećanje troškova materijala i usluga u građevinskom sektoru** – Posljednjih godina bilježi se značajan rast cijena građevinskog materijala, najma opreme i rada kooperanata. Naglo povećanje ulaznih troškova nije bilo moguće u cijelosti prenijeti na investitore, što je smanjilo profitabilnost projekata i narušilo financijsku stabilnost društva.
2. **Neujednačena naplata potraživanja i kašnjenja investitora** – U građevinskoj djelatnosti uobičajena su kašnjenja u naplati, ali u posljednjem razdoblju ona su bila izraženija, što je rezultiralo manjkom obrtnog kapitala. Otežana naplata izvršenih radova usporila je tokove likvidnosti i onemogućila pravovremeno podmirivanje obveza prema dobavljačima i kooperantima.
3. **Nedostatak radne snage i rast troškova rada** – Tržište rada suočava se s nedostatkom kvalificiranih građevinskih radnika, što je povećalo potrebu za angažmanom skupljih vanjskih suradnika te dodatno opteretilo operativne troškove. Ovi kadrovski izazovi utjecali su na dinamiku izvođenja projekata i povećali rizik kašnjenja.
4. **Manji opseg ugovorenih poslova i pad potražnje u određenim razdobljima** – Usprkos stabilnoj potražnji u sektoru, društvo je u pojedinim razdobljima imalo smanjeni broj realiziranih projekata, što je dovelo do pada prihoda. Ovaj poremećaj naročito se odrazio na likvidnost zbog fiksnih troškova poslovanja koji su ostali nepromijenjeni.

Predstečajni postupak nužan je kako bi se provelo restrukturiranje, postigla nagodba s vjerovnicima i očuvalo kontinuirano poslovanje društva. Cilj je stabilizirati financije, osigurati održivu likvidnost i prilagoditi strukturu obveza uz racionalizaciju troškova, čime se stvaraju temelji za dugoročnu održivost i konkurentnost poduzeća.

5. OPIS POLOŽAJA RADNIKA

Društvo CORVUS PLUS d.o.o. trenutno zapošljava direktora i jednog zaposlenika na radnom mjestu montažera. Zbog specifičnosti djelatnosti i malog broja zaposlenih, montažer obavlja više operativnih funkcija, uključujući pripremu gradilišta, asistenciju pri izvođenju radova i logističku podršku projektima. Ovakva organizacija rada omogućuje pravovremeno izvršavanje ugovorenih obveza i održavanje kontinuiteta poslovanja društva.

Unatoč financijskim poteškoćama, društvo je zadržalo sve radnike te uredno ispunjavalo obveze prema zaposlenicima, bez evidentiranih neisplata plaća. Postojeći radnici predstavljaju ključni dio operativne strukture društva, a njihovo iskustvo, poznavanje procedura i fleksibilnost imaju značajan utjecaj na održavanje kvalitete pruženih usluga i dinamike izvođenja radova.

U sklopu plana restrukturiranja predviđa se optimizacija organizacije rada te jasnije definiranje odgovornosti pojedinih zaposlenika, posebno u segmentu koordinacije projekata, nabave materijala i planiranja radova. Zaposlenici imaju stabilan radno-pravni status te nisu predviđene negativne promjene položaja radnika, već upravo suprotno — cilj restrukturiranja jest osigurati kontinuitet radnih mjesta, unaprijediti organizaciju rada i stvoriti uvjete za buduće zapošljavanje u skladu s potrebama projekata.

Tijekom predstečajnog postupka društvo će uredno ispunjavati sve obveze prema zaposlenicima, uključujući isplatu plaća i doprinosa, u skladu sa zakonskim zahtjevima.

Prema članku 66. Stečajnog zakona, predstečajni postupak ne utječe na prava radnika, bilo sadašnjih bilo bivših, koja proizlaze iz radnog odnosa. To uključuje, ali nije ograničeno na, pravo na bruto plaću, otpremnine u skladu s važećim zakonodavstvom ili kolektivnim ugovorima, kao i potraživanja koja se odnose na naknadu štete uslijed ozljeda na radu ili profesionalnih bolesti.

6. OKOLNOSTI I POKAZATELJI PRIJETEĆE NESPOSOBNOSTI ZA PLAĆANJE

Pokretanje predstečajnog postupka inicirano je zbog blokade poslovnog računa dužnika, evidentirane u Očevidniku osnova za plaćanje koji vodi Financijska agencija. Očevidnik, sastavni dio Prijedloga za pokretanje predstečajnog postupka, potvrđuje trenutnu situaciju dužnika u pogledu neizvršenih obveza.

Blokada računa počela je **05. svibnja 2025. godine**, a na dan podnošenja prijedloga iznosi **4.982,56 EUR**, što ukazuje na ozbiljne financijske poteškoće društva. Razlog blokade je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima, što je dovelo do značajnog manjka likvidnosti.

Sukladno članku 4. Stečajnog zakona, dužnik ispunjava zakonske uvjete za pokretanje predstečajnog postupka. Naime, predstečajni postupak može se pokrenuti u slučajevima kada postoji prijeteca nesposobnost za plaćanje, a ova situacija upravo odgovara tim kriterijima. Nedostatak likvidnosti stvorio je značajan raskorak između raspoloživih novčanih sredstava i obveza koje dužnik mora podmiriti, čime je poslovanje postalo neodrživo u postojećim uvjetima. Predstečajni postupak predstavlja pravnu mogućnost za sanaciju poslovnih problema, jer omogućava restrukturiranje duga i pronalaženje održivog rješenja za izmirenje obveza. Pokretanje ovog postupka ključno je za zaštitu interesa dužnika, vjerovnika i drugih dionika, te za vraćanje stabilnosti poslovanja i likvidnosti. Predstečajni postupak pruža okvir za izradu plana restrukturiranja i usklađivanje obveza s mogućnostima tvrtke, čime se omogućava dugoročna održivost poslovanja i povratak u solventnost.

7. IZRAČUN MANJKA LIKVIDNIH SREDSTAVA

Na dan izrade Plana restrukturiranja manjak likvidnih sredstava iznosi -6.380,91 EUR, što predstavlja razliku između obveza po Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama i raspoložive kratkotrajne imovine. Ovaj manjak ukazuje na ozbiljan financijski disbalans, jer su obveze veće od sredstava koja se mogu odmah koristiti.

Manjak likvidnosti nije posljedica smanjenja potražnje ili neadekvatnosti usluga, budući da je tržište stabilno i u fazi oporavka. Glavni razlog je nemogućnost podmirenja obveza prema dobavljačima, što je dovelo do blokade likvidnosti i ugrozilo redovno poslovanje.

Pokretanjem predstečajnog postupka društvo nastoji stvoriti uvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovor o održivim uvjetima otplate omogućit će oslobađanje sredstava za operativne potrebe, smanjenje financijskog pritiska i postizanje dugoročne održivosti, uz očuvanje solventnosti i sposobnosti daljnjeg poslovanja.

Pokretanjem predstečajnog postupka, tvrtka nastoji stvoriti preduvjete za financijsku sanaciju i stabilizaciju poslovanja. Restrukturiranje duga i dogovaranje održivih uvjeta otplate omogućit će tvrtki da se oslobodi trenutnog financijskog pritiska, čime će moći ponovno usmjeriti sredstva prema operativnim potrebama i daljnjem poslovanju. Cilj ovog postupka je ne samo smanjenje duga, već i postizanje dugoročne održivosti, kako bi tvrtka bila u mogućnosti zadovoljiti svoje obveze prema vjerovnicima, a istovremeno očuvala svoju solventnost i sposobnost poslovanja na tržištu.

Tablica 3: Manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal*	43.894,24
2	Potraživanja od kupaca*	12.898,34
3	Potraživanja od države i drugih institucija	3.250,33
4	Ostala potraživanja	7.857,25
5	Dani zajmovi, depoziti i slično*	14.493,91
6	Novac u banci i blagajni	3.074,86
7	LIKVIDNA SREDSTVA	85.468,93
8	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	91.849,84
9	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-6.380,91

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

*vrijednost sirovina i materijala vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 110.230,00 eura, zbog dugotrajne nemogućnosti korištenja i smanjene upotrebljivosti, s ciljem da se preostale upotrebljive zalihe što prije realiziraju, uzimajući u obzir otežane uvjete tržišta

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 39.840,00 eura, zbog dugotrajne nenaplativosti i s ciljem da se preostali dio potraživanja što prije realizira, uzimajući u obzir otežane uvjete naplate

*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno su usklađena te umanjena za 26.170,00 eura, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, kao posljedica prethodno pogrešno evidentiranog i neusklađenog stanja u poslovnim knjigama

8. UTJECAJ MJERA RESTRUKTURIRANJA NA LIKVIDNOST DRUŠTVA

Osnovni cilj **predstečajnog postupka** je osigurati namirenje **utvrđenih tražbina** vjerovnika, kao i postizanje dugoročne **održivosti poslovanja Dužnika**. Ovaj cilj će biti ostvariv kroz implementaciju mjera koje će omogućiti smanjenje trenutne **zaduženosti** te optimizaciju financijskog stanja tvrtke. Prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 11. studenog 2025.**, ukupni dug Dužnika iznosi **91.849,84 EUR**.

Kako bi se osigurao uspješan ishod predstečajnog postupka i postigla dugoročna financijska stabilnost, definirane su sljedeće osnovne mjere financijskog restrukturiranja:

- **Dulji rok otplate utvrđenih tražbina uz smanjenje troška financiranja**
- **Djelomičan otpis tražbina**
- **Prodaja neoperativne (non-core) imovine društva**

Kombinacijom ovih mjera, društvo će težiti uspostavljanju ravnoteže između financijske stabilnosti i operativne efikasnosti, čime će osigurati uspješan početak poslovanja, dugoročnu održivost i ispunjenje obveza prema vjerovnicima. Ovaj proces ima za cilj stvoriti povoljniji okvir za buduće poslovanje, smanjiti rizik od insolventnosti i omogućiti postizanje održivog rasta u novoj fazi razvoja tvrtke.

Tablica 4: Izračun učinaka financijskog restrukturiranja na manjak likvidnih sredstava

REDNI BROJ	OPIS	EUR
1	Sirovine i materijal*	43.894,24
2	Potraživanja od kupaca*	12.898,34
3	Potraživanja od države i drugih institucija	3.250,33
4	Ostala potraživanja	7.857,25
5	Dani zajmovi, depoziti i slično*	14.493,91
6	Novac u banci i blagajni	3.074,86
7	LIKVIDNA SREDSTVA	85.468,93
8	OBVEZE DUŽNIKA PO RJEŠENJU O UTVRĐENIM TRAŽBINAMA	91.849,84
9	MANJAK LIKVIDNIH SREDSTAVA	-6.380,91
10	Financijske mjere restrukturiranja	73.479,87
11	Operativne mjere restrukturiranja	6.480,00

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

12	Efekt financijskih i operativnih mjera na manjak likvidnosti	79.959,87
13	Likvidna sredstva nakon provedenih mjera restrukturiranja	73.578,96

*vrijednost sirovina i materijala vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 110.230,00 eura, zbog dugotrajne nemogućnosti korištenja i smanjene upotrebljivosti, s ciljem da se preostale upotrebljive zalihe što prije realiziraju, uzimajući u obzir otežane uvjete tržišta

*vrijednost potraživanja od kupaca vrijednosno je usklađena, odnosno umanjena za potrebe Plana restrukturiranja za 39.840,00 eura, zbog dugotrajne nenaplativosti i s ciljem da se preostali dio potraživanja što prije realizira, uzimajući u obzir otežane uvjete naplate

*vrijednost danih zajmova, depozita i slično vrijednosno su usklađena te umanjena za 26.170,00 eura, u svrhu izrade Plana restrukturiranja, kao posljedica prethodno pogrešno evidentiranog i neusklađenog stanja u poslovnim knjigama

Tablica 5: Popis obveza prema vjerovnicima

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	OTPIS(%)	OTPIS (EUR)	SALDO ZA OTPLATU (EUR)	KAMATNA STOPA	MORATORIJ	ROK OTPLATE
SKUPINA A	91.849,84	100,00%	80%	73.479,87	18.369,97	-	12 mjeseci	60 mjeseci
Ukupno tražbine koje sudjeluju u predstečajnom postupku	91.849,84	100,00%	-	73.479,87	18.369,97	-	-	-

VJEROVNICI	SALDO (EUR)	STRUKTURA	SALDO ZA OTPLATU (EUR)
Osporene tražbine	17.979,91	100,00%	17.979,91
Ukupno tražbine koje ne sudjeluju u predstečajnom postupku	17.979,91	100,00%	17.979,91

Tražbine vjerovnika svrstane su u skupinu A.

- A)** Tražbine vjerovnika SKUPINE A sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 11. studenog 2025. godine iznose **91.849,84 EUR**. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina podmiriti na 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenim tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80% te otplata preostalih 20% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

Tablica 6: Prijedlog namirenja obveza prema vjerovnicima

a) Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	UMANJENJE TRAJBINE EUR	PREOSTALI IZNOS ZA OTPLATU NAKON UMANJENJA EUR	MJESEČNA RATA EUR
1	AQT d.o.o.	43837366384	Mandrovićeva 17, 10000 Zagreb	9.566,66	10,42%	7.653,33	1.913,33	31,89
2	CITARA d.o.o.	63075963195	Savska cesta 141, 10000 Zagreb	11.321,27	12,33%	9.057,02	2.264,25	37,74
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	166,13	0,18%	132,90	33,23	0,55

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja

4	GORAN KRIVIĆ	00166422273	Ulica Augusta Cesarca 8, 10000 Zagreb	50.000,00	54,44%	40.000,00	10.000,00	166,67
5	MATEL d.o.o.	11899215110	Ulica Anastasa Popovića 8, 10000 Zagreb	7.025,90	7,65%	5.620,72	1.405,18	23,42
6	NAJAM RIWAL d.o.o.	97446189704	Bjelovarska ulica 51, 10370 Lukarišće, Dugo Selo	5.902,81	6,43%	4.722,25	1.180,56	19,68
7	RENATO IŠPAN	06656545887	Palinovečka ulica 47, 10000 Zagreb	5.000,00	5,44%	4.000,00	1.000,00	16,67
8	VENTUNUS d.o.o.	68108627012	Gredička ulica 11, 10000 Zagreb	2.505,37	2,73%	2.004,30	501,07	8,35
9	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	361,70	0,39%	289,36	72,34	1,21
	UKUPNO:			91.849,84	100,00%	73.479,87	18.369,97	306,17

9. STRATEGIJA OPERATIVNOG RESTRUKTURIRANJA I PROCJENA EFEKATA

Operativne mjere restrukturiranja usmjerene su na povećanje ukupne efikasnosti i konkurentnosti društva te će se implementirati tijekom tekuće godine i u naredne dvije godine. Ove mjere obuhvaćaju ključne aspekte poslovanja, a njihov cilj je optimizirati poslovne procese, smanjiti operativne troškove i omogućiti dugoročni održivi rast.

Mjere su sljedeće:

1. Optimizacija upravljanja projektima i izvođenjem radova

Unapređuje se planiranje, koordinacija i praćenje projekata u graditeljstvu, projektiranju i stručnom nadzoru. Standardiziraju se radni procesi, jasnije definiraju odgovornosti te se uvode redovne koordinacije. Cilj je smanjiti kašnjenja i podići kvalitetu isporuke prema investitorima.

2. Kontrola troškova i centralizacija nabave

Provodi se strogo praćenje troškova po projektu i objedinjavanje nabave materijala i opreme radi povoljnijih uvjeta kod dobavljača. Analizira se isplativost korištenja vlastite opreme u odnosu na najam, s ciljem smanjenja izdataka i povećanja profitabilnosti.

3. Modernizacija i optimalno korištenje građevinske opreme

Uspostavlja se plan održavanja, modernizacije i rasporeda opreme te racionalna upotreba strojeva koji se koriste i iznajmljuju. Time se smanjuju tehnički zastoji, povećava sigurnost na gradilištu i smanjuje ovisnost o vanjskim najmovima.

4. Uređenje skladišta, logistike i upravljanja materijalima

Poboljšava se organizacija skladišta, praćenje zaliha i logistika dostave materijala na gradilišta. Cilj je ubrzati pripremu radova, smanjiti rasipanje i osigurati veću preglednost i učinkovitost materijalnih tokova.

5. Digitalizacija administracije i fokus na najprofitabilnije djelatnosti

Digitalizira se dokumentacija, projektna evidencija i troškovnici, uz smanjenje administrativnog opterećenja. Društvo se strateški usmjerava na najprofitabilnije tehničke djelatnosti: projektiranje, stručni nadzor, energetska certificiranje i tehnička ispitivanja, dok se manje isplative aktivnosti smanjuju.

Tablica 7: Izračun mjera operativnog restrukturiranja na poslovanje društva

REDNI BROJ	MJERA	PREDVIĐENO VREMENSKO TRAJANJE	UČINAK MJERE NA PROFITABILNOST EUR
1	Optimizacija upravljanja projektima i izvođenjem radova	18 mjeseci	2.230
2	Kontrola troškova i centralizacija nabave	12 mjeseci	1.240
3	Modernizacija i optimalno korištenje građevinske opreme	6 mjeseci	850
4	Uređenje skladišta, logistike i upravljanja materijalima	10 mjeseci	670
5	Digitalizacija administracije i fokus na najprofitabilnije djelatnosti	8 mjeseci	1.490
	UKUPNO		6.480

10. POSLOVNI PLAN DRUŠTVA ZA TEKUĆE I NADOLAZEĆE RAZDOBLJE

Poslovni plan projekcije obuhvaća razdoblje od 2025. do 2028. godine. Ovaj plan uključuje detaljan pregled financijskih i operativnih očekivanja za naredno razdoblje, uzimajući u obzir trenutačne tržišne uvjete, poslovne strategije i interne resurse Dužnika. Pretpostavke za preostali dio 2028. godine uključuju očekivane promjene u prihodu, troškovima te prilagodbe u operativnoj strukturi kako bi se osigurala likvidnost i stabilnost poslovanja. U projekciji su također uzeti u obzir mogući vanjski faktori koji mogu utjecati na poslovanje, poput tržišnih kretanja, konkurencije i makroekonomskih uvjeta. Plan se nadovezuje na dugoročnu strategiju rasta i restrukturiranja koja će omogućiti postizanje stabilnosti i dugoročne održivosti poslovanja Dužnika.

Tablica 8: Projekcija poslovanja za razdoblje 2025. – 2028.

Plan poslovanja u EUR				
Pozicija/godina	2025	2026	2027	2028
1. Poslovni prihod	84.000	105.000	115.500	127.050
2. Poslovni rashod	76.850	86.850	96.895	102.439
a. Materijalni troškovi	26.040	40.950	40.425	47.009
b. Troškovi osoblja	37.200	33.600	46.800	46.800
c. Amortizacija	810	1.100	1.270	1.730
d. Financijski rashodi	12.800	11.200	8.400	6.900
3. Dobit ili gubitak prije oporezivanja	7.150	18.150	18.605	24.612
4. Porez na dobit	715	1.815	1.861	2.461
5. Dobit ili gubitak razdoblja	6.435	16.335	16.745	22.150

11. PLANIRANA BILANCA DRUŠTVA PREMA PROJEKCIJI POSLOVANJA

Tvrtka će provedbom predloženog Plana operativnog i financijskog restrukturiranja ostvariti stabilno, održivo i dugoročno poslovanje, čime će se osigurati njezinu neograničenu sposobnost za ispunjavanje svih poslovnih i financijskih obveza. Restrukturiranje će omogućiti optimizaciju poslovnih procesa, smanjenje dugova te poboljšanje operativne učinkovitosti, čime će tvrtka biti u mogućnosti generirati stabilan novčani tok i održavati solventnost. Planom restrukturiranja predviđa se postizanje ravnoteže između prihoda i rashoda, kao i adekvatno smanjenje postojećih obveza, u skladu s projekcijama prikazanim u Bilanci na datum 31. prosinca 2028. godine, koji je posljednji dan za koji je sastavljen ovaj Plan. Provedbom ovog Plana, tvrtka će osigurati dugoročni opstanak na tržištu i vratiti povjerenje svih svojih dionika.

Tablica 9: Planirana bilanca

POZICIJA	30.04.2025. (EUR)	31.12.2028. (EUR)
Dugotrajna imovina	5.309	3.053
Kartkotrajna imovina	261.709	150.483
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi	852	490
Ukupna aktiva	267.870	154.025
Kapital i rezerve	80.586	46.337
Obveze za zajmove, depozite i slično	62.602	35.996
Obveze za predujmove	39.209	22.545
Obveze prema dobavljačima	78.104	44.910
Obveze prema zaposlenicima	5.929	3.409
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	1.440	828
Ukupno pasiva	267.870	154.025

12. ANALIZA TRAŽBINA PREMA VISINI I VRSTI

Obveze društva **CORVUS PLUS d.o.o.** prema **Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama** od **11. studenog 2025. godine**, prikazane su u sljedećoj tablici, koja detaljno navodi visinu i vrstu tih obveza.

Tablica 10: Popis tražbina prema svim vjerovnicima

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO	VRSTA TRAŽBINE
1	AQT d.o.o.	43837366384	Mandrovićeva 17, 10000 Zagreb	9.566,66	10,42%	Vjerovnik skupine A
2	CITARA d.o.o.	63075963195	Savska cesta 141, 10000 Zagreb	11.321,27	12,33%	Vjerovnik skupine A
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	166,13	0,18%	Vjerovnik skupine A
4	GORAN KRIVIĆ	00166422273	Ulica Augusta Cesarca 8, 10000 Zagreb	50.000,00	54,44%	Vjerovnik skupine A
5	MATEL d.o.o.	11899215110	Ulica Anastasa Popovića 8, 10000 Zagreb	7.025,90	7,65%	Vjerovnik skupine A
6	NAJAM RIWAL d.o.o.	97446189704	Bjelovarska ulica 51, 10370 Lukarišće, Dugo Selo	5.902,81	6,43%	Vjerovnik skupine A
7	RENATO IŠPAN	06656545887	Palinovečka ulica 47, 10000 Zagreb	5.000,00	5,44%	Vjerovnik skupine A
8	VENTUNUS d.o.o.	68108627012	Gredička ulica 11, 10000 Zagreb	2.505,37	2,73%	Vjerovnik skupine A
9	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	361,70	0,39%	Vjerovnik skupine A
	UKUPNO:			91.849,84	100,00%	

Tablica 11: Vjerovnici skupine A

REDNI BROJ	NAZIV VJEROVNIKA	OIB	ADRESA VJEROVNIKA	OBVEZA EUR	UDIO
1	AQT d.o.o.	43837366384	Mandrovićeva 17, 10000 Zagreb	9.566,66	10,42%
2	CITARA d.o.o.	63075963195	Savska cesta 141, 10000 Zagreb	11.321,27	12,33%
3	FINANCIJSKA AGENCIJA	85821130368	Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb	166,13	0,18%
4	GORAN KRIVIĆ	00166422273	Ulica Augusta Cesarca 8, 10000 Zagreb	50.000,00	54,44%
5	MATEL d.o.o.	11899215110	Ulica Anastasa Popovića 8, 10000 Zagreb	7.025,90	7,65%
6	NAJAM RIWAL d.o.o.	97446189704	Bjelovarska ulica 51, 10370 Lukarišće, Dugo Selo	5.902,81	6,43%
7	RENATO IŠPAN	06656545887	Palinovečka ulica 47, 10000 Zagreb	5.000,00	5,44%
8	VENTUNUS d.o.o.	68108627012	Gredička ulica 11, 10000 Zagreb	2.505,37	2,73%
9	ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o.	85584865987	Ulica grada Vukovara 41, 10000 Zagreb	361,70	0,39%
	UKUPNO:			91.849,84	100,00%

13. PREDLOŽENA PONUDA ZA VJEROVNIKE PO SKUPINAMA

Ponuda vjerovnicima:

A) **Dug prema vjerovnicima SKUPINE A** sukladno Rješenju o utvrđenim i osporenim tražbinama od 11. studenog 2025. godine iznose **91.849,84 EUR**. Dužnik predlaže otpis tražbina u iznosu od 80%, dok će se preostalih 20% tražbina podmiriti na 60 jednakih mjesečnih rata nakon isteka počeka od 12 mjeseci, bez kamata. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci računajući od pravomoćnosti Rješenja o potvrdi Plana restrukturiranja, 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

1. AQT d.o.o., Mandrovićeva 17, Zagreb, OIB: 43837366384, ukupan iznos tražbine iznosi 9.566,66 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 7.653,33 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.913,33 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 31,89 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. CITARA d.o.o., Savska cesta 141, Zagreb, OIB: 63075963195, ukupan iznos tražbine iznosi 11.321,27 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 9.057,02 EUR. Preostali iznos tražbine od 2.264,25 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 37,74 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

3. FINANCIJSKA AGENCIJA, Ulica grada Vukovara 70, Zagreb, OIB: 85821130368, ukupan iznos tražbine iznosi 166,13 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 132,90 EUR. Preostali iznos tražbine od 33,23 EUR otplatit

će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 0,55 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

4. GORAN KRIVIĆ, Ulica Augusta Cesarca 8, Zagreb, OIB: 00166422273, ukupan iznos tražbine iznosi 50.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 40.000,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 10.000,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 166,67 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

5. MATEL d.o.o., Ulica Anastasa Popovića 8, Zagreb, OIB: 11899215110, ukupan iznos tražbine iznosi 7.025,90 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 5.620,72 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.405,18 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 23,42 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

6. NAJAM RIWAL d.o.o., Bjelovarska ulica 51, Lukarišće, Dugo Selo, OIB: 97446189704, ukupan iznos tražbine iznosi 5.902,81 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 4.722,25 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.180,56 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od

kojih svaka iznosi 19,68 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

7. RENATO IŠPAN, Palinovečka ulica 47, Zagreb, OIB: 06656545887, ukupan iznos tražbine iznosi 5.000,00 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 4.000,00 EUR. Preostali iznos tražbine od 1.000,00 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 16,67 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

8. VENTUNUS d.o.o., Gredička ulica 11, Zagreb, OIB: 68108627012, ukupan iznos tražbine iznosi 2.505,37 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 2.004,30 EUR. Preostali iznos tražbine od 501,07 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 8,35 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

9. ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Ulica grada Vukovara 41, Zagreb, OIB: 85584865987, ukupan iznos tražbine iznosi 361,70 EUR. Tražbina će biti namirena na način da predstečajni vjerovnik otpušta dužniku dio tražbine, što iznosi 289,36 EUR. Preostali iznos tražbine od 72,34 EUR otplatit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata od kojih svaka iznosi 1,21 EUR, bez kamata, računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda o potvrdi Plana restrukturiranja. Prva rata platit će se nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15 – tog u mjesecu,

računajući od pravomoćnosti Rješenja Trgovačkog suda kojim se potvrđuje Plan restrukturiranja, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15 – tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Osporene tražbine U slučaju nastanka obveze plaćanja vjerovnika s osporenom tražbinom, dužnik će vjerovnika osporene tražbine isplatiti u utvrđenom iznosu tražbina pod jednakim uvjetima kao i vjerovnike skupine A – otpis tražbina u iznosu od 80% te otplata preostalih 20% nakon isteka počeka od 12 mjeseci na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata.

1. Hrvatski Telekom d.d., Radnička cesta 21, Zagreb, OIB: 81793146560, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 55,47 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

2. METAL KONCEPT d.o.o., Krapinska ulica 41, Zaprešić, OIB: 22939796082, ukupan iznos osporene tražbine iznosi 17.924,44 EUR. U slučaju otklanjanja osporavanja, tražbina će biti namirena u 20% utvrđenog iznosa pravomoćnom sudskom odlukom, nakon isteka počeka od 12 mjeseci, računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, na 60 jednakih mjesečnih rata, bez kamata. Prva rata će se platiti nakon isteka počeka od 12 mjeseci 15-tog u mjesecu računajući od pravomoćnosti sudske odluke kojom je ta tražbina utvrđena, dok će se svaka naredna rata platiti mjesečno, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

14. NAJAVA NOVOG ZADUŽENJA ZA PRIVREMENO FINANCIRANJE

Društvo nije predvidjelo novo zaduživanje kod financijskih institucija niti drugih osoba. Procjena je da će planirane mjere financijskog i operativnog restrukturiranja, usmjerene na optimizaciju poslovnih aktivnosti i smanjenje postojećih obveza, rezultirati generiranjem viška likvidnih sredstava. Ovaj višak proizlazit će iz povećanih prihoda te ušteda ostvarenih kroz provedbu mjera optimizacije poslovanja, smanjenja operativnih troškova i unaprjeđenja učinkovitosti.

Tijekom predstečajnog postupka očekuje se i znatan priljev sredstava putem naplate potraživanja iz ranijih poslovnih razdoblja. Ova sredstva bit će ključna za poboljšanje novčane likvidnosti te će se koristiti za podmirenje postojećih obveza prema vjerovnicima. Naplata potraživanja, u kombinaciji s provedenim mjerama restrukturiranja, osigurat će financijsku stabilnost društva, omogućiti ulaganja u poslovni razvoj te doprinijeti stabilizaciji poslovnog okruženja.

Plan predviđa da će društvo tijekom provedbe predstečajnog plana biti u mogućnosti pokrivati sve redovne tekuće obveze iz vlastito generiranog viška likvidnosti, bez potrebe za ikakvim dodatnim zaduživanjem. Stabilizacija novčanih tokova temelji se isključivo na internim izvorima financiranja, uključujući povećanje prihoda, racionalizaciju troškova i uspješnu naplatu otvorenih potraživanja.

Ovakav pristup osigurava financijsku održivost, smanjenje rizika te stabilnu osnovu za povratak društva na održiv i profitabilan poslovni put, uz izbjegavanje dodatnih financijskih opterećenja koja bi mogla ugroziti provedbu restrukturiranja.

15. OKVIRNI TROŠAK RESTRUKTURIRANJA

Ukupni trošak restrukturiranja iznosi 2.900,00 EUR i obuhvaća ključne stavke nužne za uspješnu provedbu predstečajnog postupka i restrukturiranja. Ovaj iznos uključuje predujam za pokretanje postupka, naknade za povjerenika te sve operativne troškove vezane uz organizaciju i nadzor samog procesa. Dodatno, planirani su izdaci za pregovore s vjerovnicima, angažman knjigovodstvenih i poslovnih savjetnika te odvjetničke usluge.

Ukupni troškovi su pažljivo planirani kako bi osigurali učinkovit, zakonit i transparentan proces restrukturiranja. Cilj je omogućiti povoljniji ishod za poduzeće i vjerovnike, uz smanjenje rizika i nesigurnosti koji bi mogli nastati tijekom trajanja predstečajnog postupka.

16. TRAŽBINE KOJE NISU OBUHVAĆENE PLANOM RESTRUKTURIRANJA

Sukladno članku 66. Stečajnog zakona, Tražbine i prava na koje predstečajni postupak ne utječe:

(1) Predstečajni postupak ne utječe na:

1. tražbine sadašnjih i prijašnjih radnika dužnika iz radnoga odnosa u bruto iznosu, otpremnine do iznosa propisanoga zakonom odnosno kolektivnim ugovorom i tražbine po osnovi naknade štete pretrpljene zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti
2. tražbine po osnovi namjerno počinjene nedopuštene radnje
3. novčane kazne izrečene za kazneno ili prekršajno djelo i troškove kaznenoga ili prekršajnog postupka te
4. tražbine za uzdržavanje koje proizlaze iz obiteljskog odnosa, roditeljstva, braka ili tazbinskog srodstva.

(2) Predstečajni postupak ne utječe na kvalificirane financijske ugovore na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe članka 182. stavaka 6. i 7. ovoga Zakona.

(3) Tražbine iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ne mogu biti predmet plana restrukturiranja.

(4) Prava razlučnih vjerovnika mogu se ograničiti planom restrukturiranja i bez njihove suglasnosti, ali oni ne smiju biti stavljeni u lošiji položaj od onoga u kojem bi bili da plana nema i da je otvoren stečajni postupak.

(5) Izlučni vjerovnici mogu sudjelovati u planu restrukturiranja samo ako izričito i dobrovoljno pristanu na to.

(6) Predstečajni postupak ne utječe na pojedinačna i kolektivna prava radnika koja proizlaze iz domaćeg radnog prava i radnog prava Europske unije, kao što su sljedeća:

1. pravo na kolektivno pregovaranje i industrijske akcije
2. pravo na obavješćivanje i savjetovanje:
 - obavješćavanje radnika o najnovijem i mogućem razvoju djelatnosti poduzeća ili pogona i njegovu gospodarskom položaju, kako bi mogli dužnika obavijestiti u vezi sa situacijom poslovanja i potrebi da se razmotre mehanizmi restrukturiranja

- obavješćavanje radnika o svakom postupku preventivnog restrukturiranja koji bi mogao utjecati na zapošljavanje, isplatu plaće i sve buduće isplate radnicima, uključujući mirovine
- obavješćivanje radnika i savjetovanje s njima u vezi s planovima restrukturiranja prije nego što oni budu podneseni na prihvrat vjerovnicima ili na potvrdu sudu.

(7) Ako su planom restrukturiranja predviđene mjere koje dovode do promjena u organizaciji rada ili ugovora o radu s radnicima, te mjere podliježu odobrenju radnika.

U odnosu na navedeno dužnik nema tražbine na koje plan restrukturiranja ne utječe.

17. OBAVIJESTI I KONZULTACIJE S RADNICIMA

Sve relevantne informacije o predstečajnom postupku radnici mogu pratiti putem e-Oglasne ploče sudova, službenog elektroničkog kanala za objavu dokumenata. Osim toga, potrebne informacije dostupne su i u upravi društva, koja osigurava transparentnost i lakši pristup podacima.

Radnici mogu osobno dolaziti u upravu svakog **utorka od 10 do 11 sati**, gdje su im na raspolaganju osobe zadužene za pružanje informacija i odgovore na pitanja. Također, radnici mogu dobiti detaljne informacije o svojim pravima, uvjetima i mogućim isplatama u okviru predstečajnog postupka.

Uprava društva redovito komunicira sa sindikatima, pružajući pravovremene informacije o planiranim aktivnostima i fazama postupka. Predstavnici sindikata sudjeluju na sastancima zbora radnika radi koordinacije i usuglašavanja mjera restrukturiranja.

Za dodatna pitanja radnici se mogu obratiti odgovornim osobama unutar društva i izvan redovnih termina, uz prethodni dogovor, kako bi se osigurala podrška i pravovremeni odgovori na sva pitanja vezana uz predstečajni postupak.

18. OBRAZLOŽENJE OPRAVDANOSTI PLANA RESTRUKTURIRANJA

Planom restrukturiranja predviđen je način namirenja obveza prema vjerovnicima koji će omogućiti društvu nastavak poslovanja. Provedbom plana restrukturiranja dužnik će spriječiti nesposobnost za plaćanje, održati poslovanje te osigurati radna mjesta.

Dužnik je planom restrukturiranja predvidio način namirenja koji vjerovnicima omogućava bolji položaj nego što bi imali u slučaju otvaranja stečajnog postupka.

Ukoliko se plan restrukturiranja ne potvrdi, nitko od vjerovnika neće moći naplatiti svoje potraživanje.

Proces restrukturiranja u periodu od 2025. – 2028. Godine pridonijet će stabilnosti društva. Namjera dužnika je u svakom slučaju zaštititi vjerovnike kao partnere društva te i dalje nastaviti poslovanje i dobre odnose sa postojećim dobavljačima i partnerima.

Također, održivost poslovanja nastojat će se osigurati pregovorima sa vjerovnicima i dugogodišnjim partnerima kako bi našli najprihvatljivije modele za otplatu dugovanja te daljnju suradnju za dobrobit dužnika i vjerovnika te kako bi stekli poslovanjem obostranu korist.

Plan financijskog i operativnog restrukturiranja tvrtke CORVUS PLUS d.o.o. za razdoblje od 2025. do 2028. godine usvojili su i odobrili zakonski zastupnici, dana 17.12.2025. godine.

CORVUS PLUS d.o.o.

Hrvoje Zavalić, direktor

Zastupano po punomoćniku Marku Plavetiću
